

POUČENIE PRE ZAMESTNANCOV

Oddiel 1 – Totožnosť a kontaktné údaje prevádzkovateľa

Podľa príslušných právnych predpisov o ochrane osobných údajov budú Vaše osobné údaje spracúvané prevádzkovateľom:

Unilabs Slovensko, s.r.o., Záborského 2, 036 01 Martin, Slovensko.

Oddiel 2 – Účely spracúvania, právny základ a lehota uchovávania údajov

Vaše osobné údaje budú spracúvané na tieto účely a v súlade s právnym základom, ako je uvedené nižšie

Účel	Typy osobných údajov	Právny základ	Obdobie uchovávania údajov
Analýza výkonnosti v súvislosti s nákladmi personálneho oddelenia a KPI	Profesijné údaje Ekonomické a finančné údaje (mzdový manažment, platobné informácie)	Oprávnený záujem (analýza a zvyšovanie výkonnosti zamestnancov)	5 rokov po roku, v ktorom boli údaje získané
Analýza finančnej výkonnosti a realizácia procesu plánovania (rozpočet)	Identifikačné údaje Mzdový manažment	Oprávnený záujem (monitorovanie a plánovanie výkonnosti spoločnosti)	5 rokov po roku, v ktorom boli údaje získané
Tvorba a riadenie plánovania a organizačnej štruktúry	Identifikačné údaje (meno, priezvisko), Profesijné kontaktné údaje (pozícia, pracovisko), Pracovná agenda	Oprávnený záujem (mobilizácia ľudských zdrojov organizovaním dennej práce, aby sa podporila stratégia spoločnosti)	5 rokov od roku, v ktorom boli údaje získané
Rozvoj personálu zamestnávateľa	Identifikačné údaje Profesijné kontaktné údaje Diplomy, tituly, iné profesijné vzdelanie	Oprávnený záujem (mobilizácia ľudských zdrojov organizovaním dennej práce, aby sa podporila stratégia spoločnosti)	5 rokov od roku, v ktorom boli údaje získané
Zlepšenie kvality pracovného života a angažovanosti – interný prieskum	Identifikačné údaje Profesijné kontaktné údaje	Oprávnený záujem (mobilizácia ľudských zdrojov organizovaním dennej práce, aby sa podporila stratégia spoločnosti)	5 rokov po roku, v ktorom boli údaje získané

Všeobecné poučenie pre zamestnancov

Ochrana osobných údajov, verzia 2

Dátum publikácie: 22/12/2022



Účel	Typy osobných údajov	Právny základ	Obdobie uchovávanía údajov
Vedenie osobného spisu zamestnancov/ lízingových zamestnancov a aktualizácia zmlúv	Identifikačné údaje (meno, priezvisko, titul, trvalé bydlisko), Ekonomické a finančné údaje (mzdové údaje, bankový účet), Ostatné údaje (dosiahnuté vzdelanie, dôchodkové poistenie, rodinné informácie)	Plnenie zmluvy	70 rokov veku zamestnanca
Správa služobných ciest	Identifikačné údaje (meno, priezvisko, titul, trvalé bydlisko), Organizácia času, Ekonomické údaje	Oprávnený záujem (spravovať mobilitu zamestnancov)	10 rokov po roku, v ktorom boli údaje získané
Manažovanie riadiacej a právnej štruktúry skupiny Unilabs a plnenie príslušných zákonných požiadaviek (vyhlásenie atď.)	Identifikačné údaje, (meno, priezvisko, dátum narodenia, národnosť, atď.) Profesionálne údaje (kontaktné údaje, profesionálne informácie atď.)	Oprávnený záujem (riadiť štruktúru skupiny)	5 rokov od roku, v ktorom boli údaje získané
Správa poisťných zmlúv na ochranu zamestnávateľa a jej riaditeľov pred hlavnými rizikami	Identifikačné údaje (meno, priezvisko), Osobné kontaktné údaje, Osobná ekonomická a finančná situácia	Oprávnený záujem (zamestnávateľa chrániť jeho aktíva a riaditeľov)	10 rokov od roku, v ktorom boli údaje získané
Riadenie oznamovania podnetov	Všetky typy OU	Plnenie zákonných požiadaviek (Zákon č. 54/2019 Z.z. o ochrane oznamovateľov)	3 roky od prijatia oznámenia
Vykonávanie interných a externých auditov na posúdenie úrovne vnútornej kontroly a dodržiavania predpisov	Všetky typy OU	Oprávnený záujem (posúdenie úrovne vnútornej kontroly)	10 rokov od roku, v ktorom boli údaje získané
Správa a nahlasovanie súdnych sporov	Všetky typy OU	Dodržiavanie zákonnej povinnosti, ak je to vhodné / Oprávnený záujem (preukazovanie, uplatnenie alebo obhájenie právnych nárokov)	5 rokov od roku, v ktorom boli údaje získané

Všeobecné poučenie pre zamestnancov

Ochrana osobných údajov, verzia 2

Dátum publikácie: 22/12/2022



Účel	Typy osobných údajov	Právny základ	Obdobie uchovávanía údajov
Kontrola fyzického prístupu	Identifikačné údaje (Foto, video), Pohyb zamestnanca (logy)	Oprávnený záujem zamestnávateľa (zabezpečiť fyzický prístup do jeho priestorov)	15 dní
Kontrola vstupu na pracovisko pri ohrození verejného zdravia	Identifikačné údaje, Zdravotné informácie	Zákon č. 355/2007 Z.z. o ochrane verejného zdravia) alebo Verejný záujem (v čase mimoriadnej situácie)	7 dní
Zabezpečenie podmienok bezpečnosti práce	Identifikačné údaje, Profesijné údaje, Administratívne údaje – pracovné úrazy	Zákonná povinnosť (Zákon č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, Zákon č. 311/2001 Z.z. zákonník práce)	5 rokov od ukončenia PP
Zabezpečenie podmienok ochrany zdravia pri práci	Identifikačné údaje, Profesijné údaje, Administratívne údaje – zdravotné informácie týkajúce sa profesie	Zákonná povinnosť (Zákon č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci)	5 rokov od ukončenia PP
Spracovanie výplatných listín, vyplatenie mzdy zamestnancom a poskytnutie vyhlásení o sociálnych príspevkoch	Identifikačné údaje, Profesijné údaje, Ekonomické a finančné údaje (dokumenty daňovo-odvodové povinnosti), Evidencia pracovného času	Plnenie zmluvných povinností	70 rokov veku zamestnanca
Zabezpečenie stravovania stravovacími poukázkami	Identifikačné údaje, Profesijné údaje	Zákonná povinnosť (Zákon č. 311/2001 Z.z. zákonník práce)	5 rokov
Umožnenie účasti v dôchodkovom systéme, zdravotnej starostlivosti a v iných benefičných schémach	Identifikačné údaje Ekonomické informácie	Zákon č. 580/2004 Z.z. o zdravotnom poistení §24 / Zákon č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov §232	10 rokov od roku, v ktorom boli údaje získané / Počas trvania poistenia
Zber a preprava vzoriek	Identifikačné údaje Geolokačné údaje	Oprávnený záujem (chrániť majetok a aktíva)	10 rokov

Všeobecné poučenie pre zamestnancov

Ochrana osobných údajov, verzia 2

Dátum publikácie: 22/12/2022



Pokiaľ pracujete na niektorej prevádzke:

Účel	Typy osobných údajov	Právny základ	Obdobie uchovávanía údajov
Registrowanie odporúčaní a vzoriek Vykonanie analýzy a vyšetrení Vysvetlenie výsledkov a správ Odoslanie správ a snímok indikujúcej osobe (a/alebo štatutárnemu orgánu)	Identifikačné údaje	Plnenie zmluvy	30 rokov
Manažment kvality	Identifikačné údaje	Oprávnený záujem (vrátane zachovania externých certifikácií kvality)	5 rokov
Kontrola vstupu na naše prevádzky pri ohrození verejného zdravia	Identifikačné údaje, Zdravotné informácie	Zákon č. 355/2007 Z.z. o ochrane verejného zdravia) alebo Verejný záujem (v čase mimoriadnej situácie)	7 dní

Oddiel 3 – Profilovanie

(Neuplatňuje sa – bez profilovania)

Oddiel 4 – Nepriame získavanie údajov

(Neuplatňuje sa – bez nepriameho získavania údajov)

Oddiel 5 – Kategórie príjemcov osobných údajov

Vaše osobné údaje budú poskytované:

- Oprávneným zamestnancom spoločnosti Unilabs Slovensko zodpovedajúcim za riadenie spoločnosti, personalistiku, mzdy, IT, prevádzku, obchod, finančnú uctáreň, registratúru, logistiku, TAHO. Budú poskytované aj Vášmu nadriadenému pracovníkovi. Identifikačné a profesijné údaje a údaje o organizácii práce budú do väčšej miery poskytované interne a v prípade špecifických udalostí aj organizátorom týchto udalostí.
- Poskytovateľovi dôchodkového poistenia, príjemcom sociálnych príspevkov, poskytovateľom poistenia.
- Poskytovateľom služieb, ktorí konajú v mene zamestnávateľa a pomáhajú zamestnávateľovi pri riadení jeho aktivít.

- Pri spracúvaní Vašich osobných údajov ich spoločnosť Unilabs Group Services (Unilabs, Laboratoire d'analyses médicales SA - pobočka Unilabs Group Services) bude zdieľať s ďalšími poskytovateľmi služieb konajúcimi v mene spoločnosti Unilabs Group Services, ako sú napríklad Telecomputing, LogMeIn, Box, Service Now, Interoute, Facebook, Conera, Concur SAP, Travel CTM, Kultúra AMP, Human Synergistics, GIG.

Oddiel 6 – Lehoty uchovávaní osobných údajov

Vaše osobné údaje uchovávame na obmedzený čas a tieto údaje budú vymazané, keď už nebudú potrebné na účely spracovania. Osobné spisy zamestnancov archivujeme do dovŕšenia 70 rokov veku zamestnanca, údaje súvisiace s platením poisťného archivujeme po dobu 10 rokov, dokumenty vznikajúce v spoločnosti pre účely riadenia a organizácie po dobu 5 rokov. Pokiaľ pracujete na prevádzke, Vaše osobné údaje budú archivované v súvislosti s dokumentáciou pacienta, ktorú ste vybavovali po dobu rokov.

Oddiel 7 – Prenos osobných údajov

Z dôvodu medzinárodného pôsobenia skupiny Unilabs, ktorej je Unilabs Slovensko súčasťou, môžu byť Vaše osobné údaje prenášané za hranice Európskej únie.

Na prenos osobných údajov do krajín mimo EÚ schválených Európskou komisiou ako krajiny zaručujúce primeranú ochranu právnym predpisom EÚ na ochranu osobných údajov (primeraná úroveň ochrany osobných údajov), nie sú potrebné dodatočné záruky (napr. do Švajčiarska, kde sa nachádza centrála skupiny Unilabs a pod).

V prípade prenosu osobných údajov do krajín mimo EÚ, ktoré nezískali schválenie EÚ ako krajiny zaručujúce primeranú úroveň ochrany osobných údajov (vrátane USA), v súlade s GDPR príslušnými zárukami zmluvne zabezpečujeme, aby Vaše osobné údaje získali rovnakú úroveň ochrany, akú by mali v EÚ (podpísanie dohody o prenose údajov na základe zmluvných doložiek vydaných Európskou komisiou).

Oddiel 8 – Práva dotknutých osôb

V súvislosti s Vašimi osobnými údajmi máte nasledujúce práva:

- **právo na prístup**, ktoré si môžete uplatniť žiadosťou o kópiu Vašich osobných údajov;
- **právo na opravu** Vašich osobných údajov, ak sú nepresné alebo neúplné, a právo získať obmedzenie na spracúvanie Vašich osobných údajov;
- **právo na vymazanie** Vašich osobných údajov v prípadoch, keď sú Vaše osobné údaje spracúvané na základe Vášho súhlasu, plnenia zmluvy, v ktorej vystupujete ako jedna zo strán, a našich oprávnených záujmov;
- **právo na prenosnosť údajov** v prípadoch, keď sú Vaše osobné údaje spracúvané na základe Vášho súhlasu a/alebo plnenia zmluvy, v ktorej vystupujete ako jedna zo strán;

- **právo namietat'** z dôvodov týkajúcich sa Vašej konkrétnej situácie, spracúvania Vašich osobných údajov v prípadoch, keď sú Vaše osobné údaje spracúvané na základe našich oprávnených záujmov.

Oddiel 9 – Prostriedky na uplatnenie práv a kontaktné údaje zodpovednej osoby

Tieto práva si môžete uplatniť zaslaním e-mailu na adresu zodpovednej osoby: dpo@unilabs.com

Oddiel 10 - Právo podať sťažnosť dozornému orgánu

Ak s našou odpoveďou nebudete spokojní, alebo sa domnievate, že spracovávame vaše Údaje nespravodlivo alebo nezákonne, môžete sa obrátiť na dozorný orgán - Úrad na ochranu osobných údajov. Viac informácií o konaní o ochrane osobných údajov nájdete na stránke úradu www.dataprotection.gov.sk.

V Martine 20.12.2022